

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ OBS TOPLANTISI ÖNERİLERİ			
Tasviye Eden Birim	Konu	İçerik	İyileştirme Tavsiyesi
Dekanlık	Ek süre tanınmış öğrencilerin dönem bilgisinin OBS kartına işlenmesi	Azami öğrenim süresini dolduran öğrencilere verilen iki ek sınav hakkı sonunda başarısız ders sayısını 5 ve altına düşüren ve/veya başarısız ders sayısı 5 ve altında iken azami öğrenim süresini dolduran öğrencilere tanımlanan ek süreler OBS'de öğrenci kartına işlenmemektedir. Böylece bu öğrencilerin dönem bilgilerinin takibi için manuel bir dizge kurulması gerekmektedir. Oysa personel değişiklikleri, takipsizlik, iş yoğunluğu gibi nedenlerle öğrenci mağduriyeti doğurabilecek durumlar ortaya çıkabilmektedir.	Öğrenci kartına ek süre bilgisinin işlenebilmesi; ek süre alan öğrencilerin azami öğrenim süresi uyarısının bu ek süre dahil edilerek yapılması
	DGS ile gelen öğrencilerin İlave Dönem ve Harç İlave Dönem bilgileri	DGS ile gelen öğrencilerin önceki öğreniminin tanınmasına bağlı olarak ilave dönemi belirlenmekte harç ilave dönemi ise yükseköğretimde almış olduğu ders dönemine göre belirlenmektedir. Ancak DGS ile gelen öğrencilerimizin OBS kartlarında otomatik olarak ilave dönem 4; harç ilave dönemi 0 şeklinde belirlenmektedir. Olması gereken ise öğrencinin intibakı yapılan kadar tam tersidir. Bu durum ise elle düzeltilmediği takdirde öğrencinin azami süresinin kısalmış, harç döneminin gecikmesine yol açmaktadır.	Sistem otomatik olarak ilave dönemi 0; harç ilave dönemi ise Yöksisteki aktif dönem sayısına göre çekmelidir. Zira önlisans programını erken bitiren ya da uzatan öğrencilerin farklılığının sisteme işlenmesi gerekmektedir.
	Müfredat/Bölüm Dışı Dersler modülünün geliştirilmesi	Halihazırda bir öğrencinin ders kaydı yapılırken alacağı bölümdışı dersler Müfredat/Bölüm Dışı Dersler modülünden görüntülenebilmektedir. Ancak bu kısımda "Birim" filtresinde "Tümü" seçeneği bulunmadığından dolayı sadece alınacak dersin kodunu ve adını bilmek yeterli olmamakta aynı zamanda bu dersin hangi birim tarafından verildiğinin bilgisine sahip olmak da gerekmektedir. Bundan dolayı ders kayıtlanma süreci uzamakta ve hatta öğrencinin talep etmediği bir dersi almasıyla sonuçlanabilmektedir	Müfredat/Bölüm Dışı Dersler modülünün Birim kısmına "Tümü" filtresinin getirilmesi

Dekanlık	Bölüm dışı ders alacak Birimlerin belirlenmesi	Halihazırda bölüm müfredatında yer alan dersler bölüm dışından ders alacak öğrencilere filtrelenerek açılmamaktadır. Buna göre, örneğin Yazılım Mühendisliği müfredatında yer alan seçmeli bir ders ya tüm fakülte bölümlerinin öğrencilerine açılabilmekte ya da tamamen bölüm dışı öğrencilerine kapatılabilmektedir. Oysa Yazılım Mühendisliği dersinin yalnızca o derse katkı sağlayacağı düşünülen ve dersin akademik gelişimine katkı sunacağı düşünülen Bölüm öğrencilerine açılabilmesi sağlanabilmelidir. Böylece hem disiplinlerarası çalışma ortamı sağlanmış olacak hem de dersle organik bağı olmayan Bölüm öğrencilerinin dersin işleyişini aksatmalarının önüne geçilebilecektir.	Derslerin filtreli olarak Bölüm dışı birimlere açılabilmesi
Dekanlık	Mezun Adayı İşlemleri modülünde staj filtrelemesinin etkin kullanılamaması	OBS'de Mezuniyet işlemleri>Mezun Adayı İşlemleri modülünde olası mezunlar sıralanırken her ne kadar "staj kontrolü" filtresi seçilse de sistem stajını yapmamış öğrencileri mezun adayı olarak sunabilmektedir. Bu durumda yanlış işlem yapılmaması için öğrencinin staj yapıp yapmadığının yeniden öğrenci transkriptine girilerek kontrol edilmesi gerekmektedir. Bu aksaklık ya da sistemin "çalışıyormuş gibi yapması" mezuniyet işlemlerinin önemi de göz önünde bulundurulduğunda vahim hatalara yol açabilir.	Mezun Adayı İşlemleri modülünün iyileştirilmesi.
	Mezuniyet Onay Birimlerinin onay sırası onlara geldiğinde otomatik mail ile bilgilendirilmeleri	Halihazırda mezuniyet onay birimleri sırası ile danışman>bölüm başkanı>SKS>Merkez Kütüphane>İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı> Fakülte Sekreteri şeklindedir. Sistem danışman onayı olmaksızın bölüm başkanı onayına, bu ikisi olmaksızın Fakülte Sekreteri onayına müsaade etmemektedir. Akademisyenlerin iş yükü düşünüldüğünde bu durum onay işlemlerinin uzun sürmesine, onay sırası gelen birimin durumun farkında olmamasına neden olabilmektedir. Böylece öğrenci mezuniyet işlemleri uzayabilmekte ve öğrenci mağduriyeti ortaya çıkabilmektedir.	Mezuniyet Onay aşamalarında onay sırası gelen kişiye otomatik mail atılması
	Ders seçimlerinde akademik yetersizlik durumunda olan öğrencilerin üst sınıflardan ders alması	Normal şartlar altında akademik yetersizliği olan öğrencilerin üst sınıflardan ders alamamaları gerekirken sistem 30 akts'yi tamamlamayan öğrencilere üst sınıftan ders alma imkanı vermektedir.	Ders seçme kontrollerinin sistemde yapılacak güncellemelerle yönetmelige uygun hale getirilmesi

Bilgisayar Mühendisliği Bölümü	Akreditasyon sürecinde olan programların not girişleri	Akreditasyon sürecinde olan programlarda akreditasyon not giriş ekranının kullanılmaması bunun yerine alışkanlık gereği Not Giriş ekranının kullanılması aksaklıklara ve program çıktılarının düzgün bir şekilde oluşturulmamasına yol açabilmektedir.	Akreditasyon sürecinde olan bölümlerin notlarını Not Giriş ekranından girmeleri önlenip sadece akreditasyon modülü kullanılarak not girmeleri sağlanmalıdır.
	Akreditasyon sürecinde olan programların sınav ilan süreci	Mevcut akreditasyon modülünde not aktarımının tamamlandıktan sonra sınavın ilanı için Not Giriş ekranına geri dönülmesi gerekmektedir. Bu	Akreditasyon modülünde not aktarım sonrası sınav ilanının gerçekleştirilmesi sağlanmalıdır.
	Akreditasyon modülü raporlama süreci	Akreditasyon modülünde oluşturulan raporların öğrenci bazında hesaplamaları/akreditasyon transkriptleri toplu olarak aktarılabilimelidir. Mesela tüm öğrenciler için, bir sınıftaki tüm öğrenciler için veya kayıt tarihler belli aralıktaki tüm öğrenciler için aktarımlar olabilir.	Gerekli iyileştirmeler sağlanmalıdır.
	Akreditasyonla ilgili öğrenci bilgilerini sunan menü	Akreditasyonla ilgili öğrenci, ders ve program kapsamında yapılabilecek tüm işlemlerin bir menüde toplanması olumlu olacaktır.	Gerekli iyileştirmeler sağlanmalıdır.
	Akreditasyon işlemlerine ilişkin eğitim	Proliz tarafından akreditasyon işlemleri ile ilgili bir eğitim verilmesi önerilir.	Gerekli iyileştirmeler sağlanmalıdır.
Maden Mühendisliği Bölümü	Öğrenim Çıktıları (ÖÇ) ve Program Çıktıları (PÇ) değerlerinin görüntülenmesi hakkında	MÜDEK akreditasyon sınavlarının değerlendirilmesi çerçevesinde 'öğrenim çıktıları' (ÖÇ) 'değerleri' görülebilmekte ancak 'program çıktıları (PÇ) ' hesaplanamadığı için görülememektedir. MÜDEK değerlendiricileri ziyaretlerinde PÇ değerlerini de görmek isteyecektir ve bölümün MÜDEK değerlendirmesi açısından bir zayıflık ortaya çıkabilir.	Gerekli iyileştirmeler sağlanmalıdır.

İnşaat Mühendisliği Bölümü	Akreditasyon modülünde oluşturulan rapor hakkında	Akreditasyon modülünde oluşturulan raporlarda HTML etiketlerinin olmaması ve okunur olması gerekmektedir.	Gerekli iyileştirmeler sağlanmalıdır.
	Akreditasyon modülünde oluşturulabilecek ders dosyaları hakkında	Akreditasyon modülünde oluşturulan raporlar öğrenci bazında hesaplamaları sunmalıdır. MÜDEK ders dosyasında kullanılan tüm belgeler bu sistemde mevcut olduğu için Ders Dosyası Oluştur gibi bir işlev eklenerek ders dosyasındaki tüm belgelerin her ders için otomatik olarak oluşturulması ve bunu indirebilme yetkisinin Bölüm Başkanı ya da MÜDEK Koordinatörüne tanımlanması önerilmektedir.	Gerekli iyileştirmeler sağlanmalıdır.
	Akreditasyon modülü sınav sorusu girişi hakkında	Akreditasyon modülüne sınav sorusu metin olarak girilebilmekte olup şekil içeren soruların girişinde problem yaşanmaktadır. Bu nedenle sorunun metninin girişine ek olarak sınav sorularının .pdf formatında da girişine izin verilmelidir.	Gerekli iyileştirmeler sağlanmalıdır.
Jeoloji Mühendisliği Bölümü	Devamsızlık Takip Ekranı	Ders yoklama girişleri ve görüntülenmesi için tüm hafta ve öğrencileri listeyen bir tablo oluşturulması öğrencilerin devamsızlıklarının haftalara göre dağılımını görmeyi sağlayacaktır. Ayrıca veri girişinde kolaylık olacaktır.	Gerekli iyileştirmeler sağlanmalıdır.